

## TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATO DE LARGO PLAZO

<b>NOMBRE DEL SERVICIO</b>	<b>SERVICIO NACIONAL DE COURIER</b>
<b>OFICINA CONVOCANTE</b>	OFICINA DE PAÍS
<b>PLAZO ENVIO DE PROPUESTAS</b>	Mayo 14, 2025

### **I.- ASPECTOS INSTITUCIONALES**

**PLAN INTERNATIONAL INC.** es una Organización Internacional de desarrollo, sin fines de lucro, sin afiliación religiosa, política o gubernamental, cuyo propósito es “Trabajar por un mundo justo que promueva los derechos de la niñez y la igualdad de las niñas”. Plan cuenta con 80 años de experiencia y tiene presencia en más de 70 países en el mundo. Como organización líder en el movimiento mundial por los derechos de las niñas, nuestra ambición es: “Transformando el mundo con Niñas y Jóvenes imparables” Entre los años 2022 y 2027 Plan International, junto con nuestras socias y socios, llegaremos a 200 millones de niñas para que Aprendan, Lideren, Decidan y Prosperen.

Plan ha firmado con el Gobierno del Ecuador un Convenio de Asistencia Técnica destinado a la promoción y ejecución de programas de educación, salud, protección contra la violencia, igualdad de género e inclusión y participación. Plan en Ecuador ha acumulado una experiencia de más de 60 años, trabaja en 12 provincias, en alrededor de 532 comunidades y llega a una población de alrededor de 604,000 personas

Plan en Ecuador es una organización referente en derechos de la niñez e igualdad de género, creativa, colaboradora, transparente y efectiva, contribuyendo a que las niñas, niños y adolescentes más excluidos vivan seguros, empoderados y felices.

Por otra parte, Plan impulsa el Movimiento “POR SER NIÑA” que busca fortalecer el liderazgo de las niñas, adolescentes y jóvenes por sus derechos y por la igualdad, generando conciencia en todos los sectores de la sociedad sobre la igualdad, inclusión y la no discriminación, los derechos, la no violencia y la valoración de las niñas, así como la construcción de un país incluyente y equitativo.

### **II. MODALIDAD CONTRACTUAL:**

Para la implementación y ejecución de sus programas y proyectos, Plan International Inc. cuenta con Planes de Compras, los que contienen diversos bienes y servicios a ser adquiridos durante el ciclo de los proyectos, siendo un rubro constante el Servicio de Courier puerta a puerta a nivel nacional.

Dentro del Manual de Operaciones de Plan International Inc., está contemplado los **Contratos a Largo Plazo – LTAs** con proveedores para bienes/servicios identificados como recurrentes, para lo cual se requiere realizar un proceso de selección y evaluación de proveedores, luego de lo cual se podrán solicitar de manera directa los servicios requeridos al o los proveedores seleccionados, sin realizar procesos de competencia de cotizaciones durante el periodo estipulado en el contrato a largo plazo, agilizando de esta manera los procesos de solicitud de servicios.

### **II. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIOS:**

Proporcionar un servicio integral y confiable de recepción, transporte y entrega de paquetería y documentos a nivel nacional que cubra las necesidades de Plan International Inc. y Fundación Plan Ecuador. Este servicio debe garantizar una logística puerta a puerta eficiente, segura y puntual, con un soporte tecnológico que permita el rastreo de cada envío y la transparencia en el proceso de entrega.

### III.- OBJETIVO DEL SERVICIOS

Suministrar a largo plazo por un período de 3 años el servicio de Courier puerta a puerta a nivel nacional para las direcciones en las que Plan tiene oficinas o en las zonas que tenga alguna actividad u operación.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Garantizar la entrega segura y puntual de paquetería y documentación a nivel nacional, asegurando que todos los envíos sean rastreados en tiempo real desde el punto de origen hasta el destino final, cumpliendo con los plazos establecidos y con los estándares de calidad requeridos por Plan International Inc.
2. Proveer un servicio integral puerta a puerta, incluyendo la recolección y entrega de documentos y paquetes en todas las oficinas de Plan International Inc. y Fundación Plan Ecuador a nivel nacional, con la capacidad de adaptarse a cambios en las direcciones o cantidad de oficinas según las necesidades de la organización.
3. Implementar un sistema de rastreo electrónico de envíos que permita a Plan realizar un seguimiento en tiempo real de todos los paquetes y documentos, facilitando la gestión de la logística y la comunicación continua con los destinatarios.
4. Brindar asesoramiento especializado y soluciones operativas para la gestión de envíos de carga delicada o de alto valor, incluyendo la recomendación de procedimientos de embalaje adecuados y la garantía de que los envíos sean manejados con los más altos estándares de seguridad.
5. Mantener una comunicación constante y transparente con las oficinas de Plan, asegurando que la empresa de Courier esté disponible para consultas, actualizaciones y solución de problemas a lo largo del ciclo de vida del servicio.

#### III.- ALCANCE DEL SERVICIO

- El servicio debe incluir tanto la recepción como la entrega de paquetería y documentos en todas las oficinas de Plan International y Fundación Plan Ecuador a nivel nacional, siguiendo un modelo puerta a puerta, las mismas que pueden cambiar, disminuir o incrementarse durante la vigencia del contrato:

Provincia	Ciudad	Dirección
Pichincha	Quito	Av. Republica Oe1-135 entre Teresa de Cepeda y Av. 10 de Agosto
Cotopaxi	Latacunga	Av. Atahualpa y Santiago Zamora junto a la escuela 11 de noviembre
Chimborazo	Riobamba	Saint Amand Montrond y Alfredo Gallegos
Loja	Loja	Calle Sucre N. 223-125 entre Saraguro y Gonzanamá
Guayas	Guayaquil	Urdesa Norte. Av. Primera 118 entre Calle 1era y Calle 2da
Los Ríos	Ventanas	Callejón 28 de mayo y Echandía
Manabí	Portoviejo	Sixto América Guillén Av. Nueva California S/N y calle Principal
Santa Elena	Santa Elena	Calle Olmedo 756 y Manabí

- Los servicios deben adaptarse a las necesidades específicas de cada oficina, incluyendo la cantidad de envíos según los proyectos o necesidades de Plan.
- El servicio debe incluir un sistema de rastreo en línea que permita a los responsables de Plan seguir el estado de los envíos en tiempo real, desde el punto de recogida hasta la entrega final.
- La empresa contratada debe proporcionar informes electrónicos de seguimiento, detallando el estado de cada envío y las actualizaciones de su proceso de entrega.

- Todos los envíos deben ser seguros durante todo el proceso de transporte. La empresa de Courier deberá garantizar el seguimiento de la seguridad de las cargas, especialmente de documentos o paquetes delicados o de alto valor.
- El servicio debe incluir el uso de materiales de embalaje adecuados para la protección de cargas frágiles, con opciones como precintos de seguridad, fundas y sobres.
- En el caso de cargas de alto valor, la empresa debe proporcionar seguros de mercancía que cubran daños, robos o pérdidas durante el transporte, y se compromete a la compensación en caso de pérdida o daño.
- Los envíos deben ser entregados según los plazos establecidos previamente, de acuerdo con la urgencia y la ubicación del destino, tanto en áreas locales como provinciales e interprovinciales.
- La empresa debe garantizar que todos los envíos, independientemente de su tamaño o tipo, lleguen puntualmente a su destinatario sin demoras innecesarias.
- La empresa debe contar con un sistema de soporte técnico eficiente que permita una comunicación fluida entre Plan y la empresa de Courier, para resolver cualquier inconveniente o solicitud especial.
- El servicio debe facilitar consultas y asesoramiento especializado para el manejo de envíos especiales, como cargas de alto valor o documentos confidenciales, asegurando que se sigan los procedimientos adecuados para cada caso.
- Se deberá proporcionar un reporte mensual que detalle todas las guías de envío, con su correspondiente respaldo para los pagos realizados, asegurando que la documentación esté disponible electrónicamente.
- Los informes deben incluir datos como las fechas de retiro y entrega, las direcciones de las oficinas, el estado de cada envío, y cualquier incidencia que haya ocurrido durante el proceso.
- El servicio debe garantizar que la empresa de Courier tiene capacidad ilimitada para manejar cualquier volumen de envíos, tanto de documentos como de paquetes de diferentes tamaños y pesos, sin restricciones en la cantidad.
- La empresa de Courier debe ofrecer asesoramiento constante sobre mejoras en los procesos de envío y soluciones logísticas, como optimización de rutas o sugerencias para mejorar la eficiencia operativa.
- Deberá haber una evaluación periódica del servicio, con sugerencias para ajustarlo y mejorar la calidad de la entrega conforme a las necesidades de Plan.

#### IV.- MODALIDAD Y PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

- Se suscribirá un Contrato de Suministro a Largo Plazo entre Plan International Inc. y el Proveedor (es) seleccionado (s) por el plazo de **3 años**. El plazo se podrá ampliar mediante la suscripción de una adenda.
- Se deberá establecer en este Contrato de Suministro a Largo Plazo **las tarifas fijas** por cada tipo servicio. Las tarifas podrán ser revisadas por PLAN cada **3 años** o cuando hayan existido incrementos excesivos que afecte alguna parte de la cadena logística para la entrega del servicio que deba suministrarse, y esto haya sido justificado por el proveedor.
- El proveedor debe otorgar una prioridad de provisión y suministro del servicio requerido a Plan International Inc.
- El Contrato de Suministro a Largo Plazo no genera compromiso alguno de compra obligatorio para Plan International Inc., de montos, volumen o número específico de envíos; Plan International Inc. únicamente pagará por los servicios efectivamente solicitados.
- El área de Cadena de Suministro de las respectivas oficinas de Plan International Inc. remitirá los pedidos al proveedor seleccionado.
- El proveedor seleccionado deberá respetar las tarifas otorgadas en el presente proceso de selección y el contrato suscrito.

- El área de Cadena de Suministro de Plan emitirá las guías respectivas de acuerdo con los requerimientos internos recibidos.
- Plan International Inc. realizará evaluaciones trimestrales de cumplimiento del proveedor. En caso de incumplimientos continuos se evaluará la continuidad o se dará por cancelado el contrato de suministros, sin que esto implique el pago de indemnización alguna al proveedor.

## V.- FORMA DE PAGO

Plan no otorgará pagos adelantados para la ejecución de este contrato de largo plazo.

Plan International Inc., procederá a gestionar el pago con la entrega de reportes y guías de respaldos de los despachos realizados y la presentación de la factura, considerando 10 días desde la fecha de recepción de la factura que cumpla con los requisitos de ley.

Plan International Inc. Ecuador

Dirección: Av. República OE 1-135 y Av. 10 de Agosto

RUC: 0390018800001

Email: [compras.ecuador@plan-international.org](mailto:compras.ecuador@plan-international.org)

Teléfono: 244-4941/2/3

## VI.- DURACIÓN DEL SERVICIO

El servicio contratado de servicio de Courier puerta a puerta **tendrá una duración de 3 años** contados desde la fecha de suscripción del contrato.

## VII. PERFIL Y REQUISITOS MÍNIMOS DE LOS PROVEEDORES

- La empresa debe estar legalmente constituida como una entidad jurídica válida en el país, con RUC vigente y estar registrada como prestadora de servicios de Courier o logística.
- La empresa debe contar con todas las licencias y permisos necesarios para operar en el ámbito nacional, conforme a la legislación vigente.
- La empresa debe tener una experiencia mínima de 10 años en el servicio de Courier o logística a nivel nacional.
- La empresa debe contar con infraestructura propia o asociada que permita la gestión de envíos en todo el país y contar con una flota de vehículos adecuada para realizar las entregas.
- La empresa debe tener presencia en las principales ciudades y provincias del país para la entrega eficiente de los envíos.

## VIII. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y PUNTOS DE CALIFICACIÓN

Todas las propuestas serán evaluadas de acuerdo a los siguientes criterios y pesos de calificación:

CRITERIOS DE SELECCIÓN / EVALUACION	Peso %
Cumplimiento de perfil comercial y legal de la empresa	20%
Licencias y permisos de operación	15%
Infraestructura propia o asociada para la gestión de envíos, incluyendo una flota de vehículos adecuada, que le permita cobertura a nivel nacional	30%
Propuesta económica acorde al mercado	30%
Enfoque de género: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Empresas lideradas por una mujer</li> <li>▪ Empresas propiedad de una mujer: una entidad legal en cualquier campo cuya propiedad, gestión, control esté en un 51% a cargo de una o más mujeres.</li> <li>▪ Si el % de mujeres en puestos gerenciales está por encima del 35%.</li> </ul>	5%

<ul style="list-style-type: none"> <li>Si el % de mujeres empleadas es 55% o más.</li> <li>Si se tienen implementadas y activas iniciativas de igualdad de género</li> </ul>	
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

**Notas:**

- Respecto al Criterio relacionado a Aspectos de cumplimientos de políticas (deberá adjuntar evidencia).
- Parte del proceso de evaluación puede incluir una visita al local del proveedor o presentaciones virtuales con el comité o mínimo 02 miembros de éste.
- Plan International Inc. no será responsable por cualquier costo incurrido en la preparación de propuestas por parte de los consultores/proveedores, quienes participan de manera voluntaria.

**IX.- PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:**

- Perfil comercial y legal de la empresa
- Licencias y permisos vigentes para su operación
- Capacidad de infraestructura y cobertura geográfica
- Horarios de atención y recursos humano asignado a la cuenta
- Forma de pago
- Validez de la oferta
- 3 referencias comerciales de clientes anteriores o actuales que hayan recibido servicios similares, para verificación

**PROPUESTA ECONÓMICA**

- Detalle de costos por tipo de envío y por kilo a nivel provincial e interprovincial, desglosando impuestos.

Las consultas y envío de propuestas se podrán realizar a través de correo electrónico a nombre de [compras.ecuador@plan-international.org](mailto:compras.ecuador@plan-international.org) de acuerdo al cronograma.

Nota: Propuestas enviadas a cualquier otro correo o destinatario diferente al antes mencionado, invalidarán su participación y no serán considerados.

**X.- CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA**

ACTIVIDAD	FECHA
Invitación a licitar	01/05/2025
Consultas y absolución	07/05/2025
Presentación de propuestas/ cotizaciones	14/05/2025
Evaluación de propuestas/cotizaciones	19/05/2025
Otorgamiento de resolución de adjudicación	23/05/2025
Firma de Contrato e inicio del servicio	01/06/2025

*Nota: El presente cronograma puede cambiar, por situaciones de contexto del país y conforme el proceso de selección avance.*

**XI.- SELECCIÓN DEL PROVEEDOR/ CONSULTOR Y TÉRMINOS DEL CONTRATO:**

El proveedor/consultor **interesado en participar de este proceso**, deberá remitir la siguiente documentación junto con su propuesta técnica y financiera, para su registro en la base de datos de proveedores de Plan International Inc.:

- ✓ Ficha de Proveedor, adjuntando: RUC, Licencia Funcionamiento, Constitución de empresa y cedula de identidad del Representante (persona jurídica);

- ✓ RUC; cedula identidad/pasaporte (en caso persona natural).
- ✓ Suscribir PII Código de Conducta para personas no empleadas
- ✓ Cuestionario de Proveedores

Adicionalmente se verificará la siguiente información en los sistemas públicos de Ecuador:

- ✓ Consulta de RUC, para verificar su estado tributario, si tiene deudas u omisiones tributarias, datos de representantes.
- ✓ Superintendencia de Compañías – cumplimiento de obligaciones
- ✓ IESS – cumplimiento de obligaciones
- ✓ Función Judicial– estado legal y evaluación de conducta y cumplimiento de obligaciones
- ✓ Fiscalía – estado legal

En caso de tener antecedentes no favorables en dichos sistemas No se podrá continuar con el paso de contratación.

De estar todo conforme, se procederá a la suscripción del contrato respectivo.

## **XII.- CRITERIOS DE ÉTICA**

Cumplimiento puntual. - La puntualidad en el cumplimiento de los compromisos son fundamentales.

Confidencialidad. – Toda información que el proveedor llegue a conocer por su relación comercial con Plan es de uso exclusivo de Plan International Inc. no pudiendo difundirlos ni hacer uso de ellos con fines personales o profesionales.

## **XIII.- APLICACIÓN DE LA POLÍTICA DE SALVAGUARDA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES:**

En su calidad de organización internacional de desarrollo comunitario centrado en la niñez, cuyo trabajo se fundamenta en la Convención de Naciones Unidas sobre los Derechos de la Niñez, Plan International Inc., está comprometida con la promoción de los derechos de la niñez, incluyendo su derecho a ser protegidos de influencias perjudiciales, abuso y explotación.

Es por ello que Plan aplica una Política de Salvaguarda de Niños, Niñas y Adolescentes la cual tiene alcance a cada una de las personas que trabajan o están asociados a la organización. Se considera asociados de Plan a los miembros de la junta (Junta Internacional y Nacional), voluntarios, voluntarios comunitarios, patrocinadores, consultores y contratistas.

En conformidad a lo expresado, el consultor/a o equipo consultor que sea seleccionado para la presente convocatoria deberá firma y cumplir los principios establecidos en la mencionada Política de Salvaguarda de Niños, Niñas y Adolescentes.

## **XIV.- POLÍTICA IGUALDAD DE GÉNERO**

Plan International Inc., tiene una Política sobre la Igualdad de Género por lo que el consultor/a o equipo consultor que sea seleccionado, se compromete a que el personal que sea designado para llevar a cabo las actividades coordinadas en el marco del presente servicio respete a las personas sin discriminación de origen, sexo, idioma, religión, opinión, condición económica, edad, etnia u opción sexual o por cualquier otro motivo que afecte sus derechos fundamentales, ni ningún tipo de violencia, evitar crear inseguridad y que se distorsionen las relaciones prevaleciendo prácticas de respeto entre los géneros, por ende la ejecución de sus tareas debe realizarse sin discriminación alguna de género con especial atención en los niños y niñas, y sin negación a los derechos de las mujeres.

## **XV. POLÍTICA PARA PREVENIR EL ACOSO, LA EXPLOTACIÓN Y EL ABUSO**

Plan International Inc., está comprometida con la prevención del acoso, la explotación y abuso sexual (PAEAS o PSHEA-por sus siglas en inglés) y busca garantizar que el trabajo de su personal

y de quienes están asociados a la organización no resulten en violencia sexual o daño contra un niño, niña, participante de los programas, miembro del personal, asociado o visitante.

La Política PAEAS / PSHEA establece expectativas claras para prevenir el acoso, la explotación y abuso sexual, y busca asegurar que todo el personal, asociados y visitantes comprendan su papel en la prevención y su responsabilidad de informar cualquier inquietud, acusación o sospecha de acoso, explotación o abuso sexual. Plan International espera que las personas que inicien una relación con la organización lean, comprendan y suscriban la política de PAEAS / PSHEA y los principios que la rigen.

***“Las Políticas y procedimientos de Plan International Inc. velan por el cumplimiento del principio del interés superior de los niños y niñas y la protección a la niñez primero y su salvaguarda. Plan International Inc. es un empleador que brinda igualdad de oportunidades que valora y respeta la diversidad y la interculturalidad, sin discriminación alguna por raza, religión, género/orientación sexual o diferentes capacidades”***