

Licitación: “Adquisición de kits de higiene para estudiantes de instituciones educativas fiscales de la ciudad de Quito con alta población migrante”, de 24 de marzo de 2021

Boletín de Preguntas y Respuestas No. 1

| # | Pregunta   | Respuesta  |
|---|--|--|
| 1 | <p>Solicito se me aclare dentro de las características y especificaciones de los productos a entregar. El ítem número 17 correspondiente a la bolsa de Cambrella.</p> <p>Me gustaría se me aclare si existe un color determinado por ustedes para dicha bolsa, esto a parte de la bandera y logos que debe llevar la misma.</p>                                    | <p>De acuerdo con el manual de marca del proyecto, los colores permitidos para la bolsa son el <u>blanco</u> o los siguientes colores:</p> <p>Paleta de color primaria (colores de la marca)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>Pantone 802c<br/>Hexa: #38D430<br/>CMYK: 67/0/99/0<br/>RGB: 56/212/48</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Hexa: #243C4B<br/>CMYK: 87/63/47/47<br/>RGB: 36/60/75</p> </div> </div> <p>Por otro lado, la bandera de logos del proyecto se imprimirá en la bolsa con serigrafía de 4 colores (verde, negro, azul y amarillo) con el siguiente diseño (gráficos en alta resolución serán entregados al proveedor adjudicado):</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>RUTAS</b><br/>POR LA IGUALDAD<br/>Un proyecto por la salud y educación</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;">     </div> |
| 2 | <p>Materiales y mano de obra para empacar los kits según la tipología establecida en los TDR. Los kits en sus respectivas bolsas de cambrella se empacarán en cajas de cartón de máximo 25kg de peso y claramente identificadas para su almacenamiento temporal en las instituciones educativas. / <b>Cuantos kits deben empacarse por caja? respecto a la</b></p> | <p>No hemos anotado el número de kits por caja porque desconocemos el peso unitario del kit. Solo hemos puesto un límite en el peso total de la caja de 25kg para prevenir lesiones laborales durante la estiba. Para calcular el número de kits por caja, aconsejamos que armen un kit de muestra de cada tipo (A, B y C) y lo pesen, luego dividan 25kg para el peso del kit y redondeen ese número al inmediato inferior.</p>   |

| #              | Pregunta   | Respuesta   |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
|----------------|--|---|----------------|----------------------------------|-----------------------|---|----|---|---|----|---|---|----|------------------------------|
|                | <b>identificación que datos deben detallarse en la caja?</b>   | En la caja debería anotarse (manualmente o impreso) el nombre de la institución educativa, el tipo de kit que contiene la caja (A, B o C) y el número de kits.  |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 3              | <b>Las muestras las debe presentar solamente la empresa que sea adjudicada?</b>  | Es correcto. La muestra del kit para aprobación está dirigida al contratista, no a los oferentes. Los oferentes únicamente deben presentar una muestra fotográfica de los productos.  |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 4              | La fecha de entrega según se detalla en los TDR, es de 30 días desde la firma del contrato, sin embargo, hay otra parte donde se indica, el Proveedor podrá presentar un cronograma de entregas por sectores o por escuelas que se debe completar en no menos de tres días, dentro del plazo antes señalado, y que será acordado con Plan Internacional. No se aceptarán entregas parciales en una escuela. / <b>Cual es el tiempo de entrega 30 días? o 3 días por punto?</b> | <p>El tiempo máximo de entrega en los 5 puntos es de 30 días desde el inicio del contrato, pero debería completar las entregas en los 5 puntos en un cronograma no mayor a 3 días y completar la entrega en cada institución en un solo día. Ejemplo:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Día de entrega</th> <th>Día desde el inicio del contrato</th> <th>Institución educativa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>24</td> <td>Atanasio Viteri<br/>Dr José María Velasco Ibarra</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>25</td> <td>Jorge Washington<br/>Oswaldo<br/>Guayasamín</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>26</td> <td>General Marco A.<br/>Subía M.</td> </tr> </tbody> </table> | Día de entrega | Día desde el inicio del contrato | Institución educativa | 1 | 24 | Atanasio Viteri<br>Dr José María Velasco Ibarra | 2 | 25 | Jorge Washington<br>Oswaldo<br>Guayasamín | 3 | 26 | General Marco A.<br>Subía M. |
| Día de entrega | Día desde el inicio del contrato   | Institución educativa   |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 1              | 24   | Atanasio Viteri<br>Dr José María Velasco Ibarra   |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 2              | 25   | Jorge Washington<br>Oswaldo<br>Guayasamín   |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 3              | 26   | General Marco A.<br>Subía M.  |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 5              | Oferta debe incluir las evidencias requeridas en el perfil del proveedor. / <b>Cuáles serían las evidencias que demuestren el perfil del proveedor?</b>  | Las evidencias requeridas se detallan en los TDR, sección XI (PERFIL DE LOS PROVEEDORES).   |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 6              | Los valores deben reflejarse por cada artículo, por kit y por valor total. (Detallar los respectivos impuestos IVA 0% e IVA 12%). / <b>Para la facturación se facturaría por kits o por los productos individuales?</b>  | La factura será desglosada por productos individuales, de modo que se diferencien los que gravan IVA y los que no.  |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |
| 7              | Muestra fotográfica de los productos cotizados. / <b>Como sería la muestra fotográfica en el caso de lo que se tiene q imprimir y confeccionar (mascarillas e interiores)?</b>   | En productos que debe imprimir o confeccionar, puede presentar imágenes de los diseños en reemplazo de fotografías de los productos como tales.   |                |                                  |                       |   |    |   |   |    |   |   |    |                              |



Por la niñez en Ecuador

| # | Pregunta  | Respuesta  |
|---|---|--|
| 8 | <b>Que documentos adicionales se debe enviar junto a la oferta?</b> | La oferta debe contener la información mínima detallada en los TDR (sección XII) y en el aviso de licitación (“La propuesta debe detallar: ...”). No obstante, los oferentes son libres de presentar cualquier información adicional que demuestre su capacidad para ejecutar el contrato. |